



สำนักงานคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (สคทช.)
กองส่งเสริมความร่วมมือและขับเคลื่อนการบริหารจัดการที่ดิน (กสร.)
ประกาศรับสมัคร พนักงานจ้างเหมาบริการ

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) จำนวน ๑ อัตรา

- คุณสมบัติ**
๑. สัญชาติไทย ชาย-หญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี บริบูรณ์
 ๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือสูงกว่า และมีความรู้ความสามารถทางด้านระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) และสามารถประยุกต์ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางภูมิสารสนเทศ (GIS) ได้เป็นอย่างดี
 ๓. สามารถใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Office และการใช้งานอินเทอร์เน็ตได้เป็นอย่างดี
 ๔. มีความประพฤติเรียบร้อย มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีสุขภาพแข็งแรงและไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง
 ๕. ไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
 ๖. ไม่เคยเป็นผู้ถูกห้ามปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานใด ๆ เนื่องจากจงใจหรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง
 ๗. ไม่เป็นผู้เสพสุราหรือเสพยาเสพติดใด ๆ
 ๘. เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นตรวจคัดเลือกเข้ารับราชการทหาร
 ๙. สามารถรับงาน ณ หน่วยงานของผู้ว่าจ้างได้ในเวลาราชการและนอกเวลาราชการได้
 ๑๐. สามารถเดินทางไปปฏิบัติราชการต่างจังหวัดได้

- ลักษณะงาน**
๑. จัดทำข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับพื้นที่เป้าหมายการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชน (คทช.) ภารกิจอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา
 ๒. ประสาน ติดตาม ตรวจสอบการจัดทำข้อมูลแผนที่ขอบเขตที่ดิน ข้อมูลรายชื่อผู้ครอบครอง จัดทำรายงานผลการตรวจสอบที่ดิน ปฏิบัติงานสนับสนุนภารกิจคณะกรรมการจัดที่ดิน
 ๓. ประสาน ติดตาม ตรวจสอบการจัดทำข้อมูลเพื่อใช้ในการตรวจสอบพื้นที่ แผนที่ พร้อมบัญชีรายชื่อผู้ถือครอง ตรวจสอบคุณสมบัติผู้ได้รับการจัดที่ดินทำกิน จัดทำข้อมูลบัญชีรายชื่อผู้ได้รับการจัดที่ดิน การทำประชาคมรับรองรายชื่อ ปฏิบัติงานสนับสนุนภารกิจคณะกรรมการจัดที่ดิน

อัตราค่าจ้าง ๑๗,๐๐๐ บาท ต่อเดือน
ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่เดือนเมษายน - กันยายน ๒๕๖๘ (พิจารณาสัญญาเป็นรายปี)
การรับสมัคร ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๘ ผู้สมัครสามารถยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานในช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

ทางอีเมล promo@onlb.go.th โดยนำเอกสารฉบับจริง มาส่งในวันสอบ สัมภาษณ์	ทางไปรษณีย์ (EMS) ถึง กองส่งเสริมความร่วมมือและ ขับเคลื่อนการบริหารจัดการที่ดิน สำนักงานคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ ๔๒๘ อาคารอารีย์ฮิลล์ ชั้น ๒๐ ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐	ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง กองส่งเสริมความร่วมมือและขับเคลื่อนการบริหาร จัดการที่ดิน สำนักงานคณะกรรมการนโยบาย ที่ดินแห่งชาติ อาคารอารีย์ ฮิลล์ ชั้น ๑๙ ในวันและเวลาราชการ
---	--	--

การสอบสัมภาษณ์ กำหนดสอบสัมภาษณ์ ๙ เมษายน ๒๕๖๘

เอกสารที่ใช้ในการสมัคร

- (๑) ใบสมัครงาน ติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป พร้อมทั้งกรอกรายละเอียดและลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน
- (๒) สำเนาใบแสดงวุฒิการศึกษาและสำเนาใบแสดงผลการเรียน อย่างละ ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาหลักฐานผ่านการเกณฑ์ทหาร (สำหรับผู้สมัครชาย) จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ (ถ้ามี) อย่างละ ๑ ฉบับ
- (๖) เอกสารแสดงประวัติโดยย่อ ประสบการณ์ และผลงานที่เกี่ยวข้อง (Portfolio) (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

ใบสมัครงาน



หมายเหตุ : โปรดลงชื่อรับรองสำเนาเอกสารและตรวจสอบให้ถูกต้องครบถ้วนก่อนส่งใบสมัคร และนำเอกสารฉบับจริงมาส่งในวันสัมภาษณ์

: สำนักงานฯ จะแจ้งให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์ทราบกำหนดเวลาการสัมภาษณ์ตามช่องทางการติดต่อที่แจ้งไว้ในใบสมัคร

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวสุริตา บุญเหลือ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ โทรศัพท์ ๐๒ ๒๖๕ ๕๔๑๘ (ในวันและเวลาราชการ)